

**公立岩瀬病院企業団フルタイム会計年度任用職員
(メディカルアシスタント) 募集要項**

1 募集職種、雇用期間、必要な経験等

募集職種	雇 用 期 間	採用予定 人 員	仕事内容	必要な経験等
メディカル アシスタント	随時～令和8年3月31日 (年度更新予定あり)	1 名	医師が行う事務作業の補助・代行 ・ 診断書等の文書作成補助 ・ 診療記録の代行入力(電子カル テ) ・ 診療に関するデータ整理等 ・ その他上記に付随する業務	・ 基本的なパソコン操作 ができる人 ・ 医療秘書または医師 事務作業補助技能認定 試験合格者であれば 尚可

2 試験種目

試験種目	内 容
作 文	表現力等についての記述式による作文試験
面 接	人物についての個別面接試験

3 受験申込み手続き等

募 集 要 項	募集要項は公立岩瀬病院のホームページ (http://www.iwase-hp.jp) に掲載しております。
申 込 方 法	市販の履歴書に必要事項を記入し、110円切手を貼ったあて先明記の返信用封筒(長形3号)及び資格保持者は資格証の写しを添付のうえ、総務課職員係に提出してください。 ○郵送する場合 110円切手を貼ったあて先明記の返信用封筒(長形3号)を同封し、「採用試験(医師事務作業補助員)申込」と朱書き送付してください。
試験日程の通知 及び受験票の交付	応募書類確認後、郵送で試験日をお知らせします。

4 給与 月額171,700円～182,000円

5 その他 この試験に関し不明な点は、下記にお問い合わせください。

公立岩瀬病院総務課職員係

所在地 〒962-8503 福島県須賀川市北町20番地

電 話 0248-75-3111 (内線2306)